

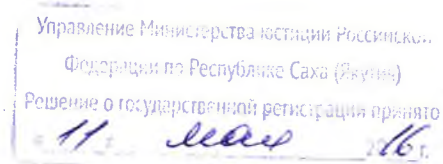
Устав в новой редакции принят

Общим Собранием

Протокол от «26» марта 2015 г.

УСТАВ
Библиотечной Ассоциации
Республики Саха (Якутия)

Якутск, 2015



УСТАВ

Библиотечной Ассоциации Республики Саха (Якутия)

1. Общие положения

1.1. Библиотечная Ассоциация Республики Саха (Якутия) (далее по тексту - Ассоциация) создана добровольным объединением некоммерческих организаций и является негосударственной некоммерческой организацией, действующей в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) на основании Учредительного договора и настоящего Устава.

1.2. Ассоциация является юридическим лицом, не ставит своей целью извлечение прибыли, осуществляет свою деятельность на принципах хозрасчета, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, может от своего имени совершать сделки и заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.3. Ассоциация имеет круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.4. Официальное название Ассоциации:

полное - Библиотечная Ассоциация Республики Саха (Якутия);

сокращенное - БА РС(Я).

На якутском языке:

полное - Саха Республикатын Библиотечнай Ассоциацията;

сокращенное - СР БА.

На английском языке:

полное — Library Association of Sakha Republic;

сокращенное — LA SR.

1.5. Местонахождение Правления Ассоциации: Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), г. Якутск.

1.6. Ассоциация создается на неопределенный срок.

1.7. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом.

1.8. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему взносу.

1.9. Ассоциация не имеет своих филиалов и представительств и не создает такие обособленные подразделения.

Ассоциация приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации и действует на территории Республики Саха (Якутия)

1.11. Ассоциация руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), Учредительным договором и настоящим Уставом

2. Цели и задачи Ассоциации

2.1. Основной целью Ассоциации является консолидация библиотек всех систем и ведомств, неправительственных, общественных и некоммерческих организаций, профессионально связанных с библиотечным делом, информационно-библиографической и книгоиздательской деятельностью.

2.2. Основными задачами Ассоциации являются:

- обеспечение участия членов Ассоциации в разработке проектов республиканских законов и нормативно-правовых актов по развитию и совершенствованию библиотечного дела и культуры;

- координация деятельности членов Ассоциации в области научных исследований по библиотечному делу и библиографии, информационной деятельности и повышения

Управление государственной регистрации
Федерации по Республике Саха (Якутия)
Решение о государственной регистрации принято

« 11 » июля 2016 г.

квалификации библиотечных кадров;

- координация деятельности членов Ассоциации в области социальной защиты и улучшения условий труда работников библиотек, библиографических и научно-информационных учреждений;

- содействие в защите прав пользователей библиотек;

- координация и содействие деятельности членов Ассоциации в области развития их межрегиональных и международных культурных, межбиблиотечных, информационно-библиографических и научных связей;

- издательско-полиграфическая деятельность в интересах членов Ассоциации и пользователей библиотек.

3. Виды деятельности Ассоциации

3.1. Ассоциация для достижения поставленных целей и задач:

- осуществляет сбор и анализ информации о состоянии материально-технической базы, библиотечных фондов, количестве и структуре пользователей библиотек, количестве и квалификации работников, членов Ассоциации и других библиотечных учреждений, не являющихся членами Ассоциации;

- осуществляет от имени членов Ассоциации консультации и переговоры с законодательной и исполнительной ветвями государственной власти Республики Саха (Якутия) по вопросам сохранения и развития сети библиотечных учреждений, их реформирования и оснащения новой технологией обеспечения населения информационно-библиотечной услугой;

- разрабатывает и вносит на рассмотрение законодательной и исполнительной ветвей государственной власти Республики Саха (Якутия), в том числе министерствам и ведомствам республики, предложения и законопроекты по финансированию библиотечной сети, оказанию субсидиальной помощи отдельным библиотечным учреждениям, социальной защите работников библиотечной системы и др.;

- осуществляет координацию деятельности членов Ассоциации в рамках мероприятий, проводимых Российской Библиотечной Ассоциацией;

- устанавливает деловую и информационную связь с Российской Библиотечной Ассоциацией и аналогичными региональными ассоциациями (союзами) страны;

- организует сбор добровольных взносов и пожертвований и использует собранные средства в пользу своих членов в рамках уставной деятельности;

- занимается поиском и оформлением грантов и субсидий для членов Ассоциации для выполнения ими научных исследований по библиотечному делу и библиографии, обновления информационно-технической базы, реализации местных проектов библиотечно-информационного обслуживания населения;

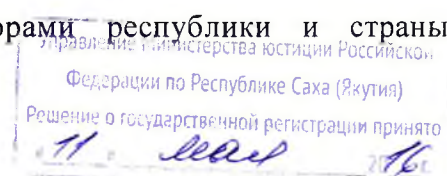
- осуществляет централизованную издательскую и информационную деятельность членов Ассоциации;

- организует самостоятельно и с министерствами и ведомствами Республики Саха (Якутия), а также с другими некоммерческими организациями, выставки, семинары, курсы повышения квалификации и другие учебно-тренировочные мероприятия для работников членов Ассоциации;

- устанавливает и развивает контакты с родственными международными и национальными организациями в других странах, обменивается делегациями и специалистами, опытом работы и информацией, заключает договоры о сотрудничестве и совместной деятельности;

- создает собственные фонды для социальной защиты библиотек - членов Ассоциации;

- работает с общественным и бизнес-секторами республики и страны по



пополнению библиотечных фондов и оснащению компьютерной техникой членов Ассоциации за счет благотворительной и меценатской деятельности в библиотечном деле.

3.2. Приведенный в п. 3.1. настоящего Устава перечень видов деятельности Ассоциации является исчерпывающим и может быть изменен или дополнен только учредителями Ассоциации.

4. Учредители Ассоциации

См. Приложение к Уставу.

5. Членство в Ассоциации

5.1. Членами Ассоциации являются юридические лица, в том числе общественные объединения, разделяющие цели и задачи Ассоциации, признающие Устав, участвующие в ее деятельности и внесшие членский взнос в соответствии с Учредительным договором и Уставом Ассоциации.

5.2. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица. Ассоциация не вправе осуществлять какие-либо функции управления общественными или некоммерческими организациями, являющимися ее членами.

5.3. Для вступления в члены Ассоциации юридическому лицу, в том числе общественному объединению необходимо в письменной форме подать заявку Правлению Ассоциации. В заявке должно содержаться безусловное согласие с целями и задачами Ассоциации, признание ее Устава, прилагаться письменная рекомендация одного из членов Ассоциации.

5.4. Правление в месячный срок с момента получения рассматривает заявку и выносит решение о принятии в члены Ассоциации юридическое лицо, в том числе общественные объединения, о чем уведомляет заявителя в 10-дневный срок с даты вынесения решения. Прием в Ассоциацию новых членов допускается по единогласному решению всех членов Правления. Правление вправе отказать заявителю в приеме его в члены Ассоциации с указанием причины отказа.

5.5. В течение квартала, с момента вступления, новый член Ассоциации должен внести вступительный взнос, размеры которого определяются Учредительным договором или решением Правления Ассоциации.

5.6. Лица, внесшие особый вклад в развитие библиотечного дела, библиографической и информационной деятельности, могут быть избраны «Почетными членами Библиотечной Ассоциации Республики Саха (Якутия)».

5.7. Члены Ассоциации, могут быть исключены из Ассоциации в случае несоблюдения ими обязанностей члена Ассоциации, если их действия нарушают Учредительный договор и Устав Ассоциации и (или) действующее законодательство. Решение об исключении из Ассоциации принимается Правлением.

6. Права и обязанности членов Ассоциации

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

- все члены Ассоциации имеют равные права на участие в управлении делами Ассоциации и несут равную ответственность за состояние дел Ассоциации;
- участвовать в деятельности Ассоциации;
- выступать с предложениями по совершенствованию деятельности Ассоциации;
- получать необходимую информацию о деятельности Ассоциации;
- пользоваться в первоочередном порядке поддержкой и защитой Ассоциации.
- могут выйти из состава Ассоциации по собственному желанию на основании письменного заявления в любое время;

Управление Министерства юстиции Республики Саха (Якутия)
Федерации по Республике Саха (Якутия)
Решение о государственной регистрации принято
11.06.2016

- на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;
- в порядке, установленном законом, обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;
- в случаях, предусмотренных законом, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциацией убытков;

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать Устав Ассоциации;
 - выполнять решения Общего собрания, Председателя, Правления в пределах требований Устава;
 - активно участвовать в деятельности Ассоциации;
 - содействовать укреплению материальной базы и расширению деятельности Ассоциации;
 - ежегодно, до 1 апреля текущего года, вносить членские взносы в Ассоциацию, установленные Учредительным договором и настоящим Уставом;
 - при выходе из членов Ассоциации должен письменно уведомить Правление Ассоциации. В этом случае он несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему членскому взносу в течение двух лет с момента выхода.
- обязаны уплачивать предусмотренные уставом членские взносы и по решению высшего органа вносить дополнительные имущественные взносы в имущество ассоциации
- не разглашать конфиденциальной информации, установленной Правлением, о деятельности Ассоциации и не наносить ущерба Ассоциации в любой форме.

7. Руководящие органы Ассоциации.

Порядок их формирования и компетенция.

7.1. Органами управления Ассоциации являются: Общее собрание членов Ассоциации (в дальнейшем Общее собрание), Председатель, Правление.

7.2. Высшим органом Ассоциации является Общее собрание, созываемое не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Общего собрания может быть созвано по инициативе учредителей и Правления. Заседание Общего собрания считается правомочным, если в нем приняло участие более половины членов Ассоциации, за исключением решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, где должны присутствовать две трети членов Ассоциации

7.3. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- 1)определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
- 2)утверждение и изменение устава Ассоциации;
- 3)определение порядка приема в состав членов, учредителей Ассоциации и исключения из числа ее членов, учредителей
- 4)образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий,
- 5)утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации, если
- 6)принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 7)избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.
- 8) избрание Правления, Председателя, Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их деятельности

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия)
Решение о государственной регистрации принято
« 11 » июля 2016 г.

9) принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам ассоциации (союза)

7.4. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов.

7.5. Решения по другим вопросам принимаются общим собранием простым большинством голосов

7.7. На Общем собрании председательствует Председатель либо иное лицо, назначенное Правлением.

7.8. На Общем собрании допускается как тайное, так и открытое голосование.

7.9. Каждый член Ассоциации имеет один голос. В случае равенства голосов по вопросам, где решение принимается простым большинством, голос председательствующего является решающим.

7.10. На Общем собрании ведется протокол, который должен быть подписан председательствующим и секретарем собрания.

7.11. Председатель Ассоциации является единоличным исполнительным органом. Председатель избирается Общим собранием сроком на 3 года.

• осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации и Правления, несет персональную ответственность за результаты их работы;

• обеспечивает выполнение уставных целей Ассоциации, решений общего собрания; без доверенности представляет интересы Ассоциации в различных государственных, общественных и иных организациях;

• председательствует на общем собрании и заседаниях Правления Ассоциации;

• организует работу Правления, включая планирование, проведение его заседаний;

• принимает решения о предъявлении от имени Ассоциации претензий и исков к юридическим лицам и гражданам;

• решает вопросы, связанные с заключением Ассоциацией контрактов, соглашений, договоров;

• дает указания, обязательные для членов Правления Ассоциации;

• распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации;

• решает другие вопросы, связанные с деятельностью Ассоциации, не входящие в исключительную компетенцию других органов Ассоциации.

7.12.. В период между заседаниями Общего собрания руководство текущей деятельностью Ассоциации осуществляет Правление Ассоциации, являющийся ее коллегиальным исполнительным органом. Количественный состав правления определяется общим собранием, не менее 4 членов. Избирается сроком на 3 года. После окончания избранного срока Правления производится замена членов Правления на треть его состава, путем созыва Общего собрания членов Ассоциации.

Правление включает в себя председателя Ассоциации, секретаря, членов правления.

Правление Ассоциации:

- 1) утверждает годовой и квартальный план деятельности Ассоциации;
- 2) принимает решения по вопросам, не входящим в исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации;
- 3) заслушивает информации и отчеты отдельных членов Ассоциации;
- 4) выносит или принимает решение о принятии новых членов Ассоциации;
- 5) готовит вопросы для рассмотрения на Общем собрании Ассоциации.

7.13. Заседания Правления проводятся не реже одного раза в квартал.

7.14. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления.

7.15. Решения Правления принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос Председателя является решающим.

7.16. На заседаниях Правления Ассоциации ведется протокол, который должен

Управление Министерства юстиции Российской Федерации
Федеральное бюро регистрации СЗС (РКУИ)

Решение о государственной регистрации принято

11. 11.16.

быть подписан Председателем Правления, председательствующим на заседании, и секретарем.

7.17. Секретарь Правления Ассоциации избирается Правлением из числа его членов по рекомендации Председателя. Секретарь организует и осуществляет текущую работу Ассоциации:

- выполнение решений Общего собрания, Правления и Председателя Ассоциации;
- подготовку, выпуск и распространение информационных материалов о деятельности ассоциации;
- подготовку Общего собрания и заседаний Правления;

7.18. Бухгалтер ведет бухгалтерский, статистический учет и отчетность.

7.19. Секретарь Правления и бухгалтер Ассоциации получают материальное вознаграждение.

7.20. Ревизионная комиссия Ассоциации контролирует выполнение уставных требований, делопроизводства, финансовую и хозяйственную деятельность Ассоциации. По итогам своей работы Ревизионная комиссия составляет отчет и вносит его на утверждение Общего собрания членов Ассоциации.

7.21. Ревизионная комиссия Ассоциации избирается Общим собранием из числа членов Ассоциации сроком на три года.

7.22. Ревизионная комиссия Ассоциации состоит из трех членов, председатель Ревизионной комиссии избирается на первом заседании членов Ревизионной комиссии сроком на три года.

8. Финансово - хозяйственная деятельность Ассоциации

8.1. Финансовый год Ассоциации начинается 1 января и заканчивается 31 декабря. Первым днем деятельности Ассоциации является день государственной регистрации. Первый финансовый год заканчивается 31 декабря года государственной регистрации Ассоциации.

8.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность на основе разрабатываемых Правлением текущих планов и утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации, перспективных планов уставной и хозяйственной деятельности.

8.3. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность в порядке, действующем в Российской Федерации и Республике Саха (Якутия).

8.4. Финансовые результаты деятельности Ассоциации устанавливаются на основе годового бухгалтерского отчета.

8.5. После утверждения Общим собранием членов Ассоциации годового бухгалтерского баланса Ассоциации и отчетов об исполнении ее финансовых планов годовой баланс направляется в налоговую инспекцию по месту нахождения Ассоциации в установленные сроки.

8.6. Источниками имущества, в том числе денежных средств Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей, членов и ассоциированных членов в виде обязательных взносов и добровольных отчислений;

- добровольные денежные взносы (в рублях и в иностранной валюте), пожертвования в денежной и натуральной формах от предприятий и организаций Российской Федерации, а также иностранных граждан и организаций;

- гранты российских и зарубежных юридических и физических лиц;

- субсидии от бюджетов на поддержку уставной деятельности Ассоциации;

- средства, получаемые от бюджетных организаций на реализацию социальных заказов, проектов и программ;

- прочие поступления, не противоречащие действующему законодательству.

Решение о государственной регистрации принято
11. 08. 16

8.7. Имущество Ассоциации используется только на достижение целей, определенных настоящим Уставом, и не может распределяться между учредителями, членами и иными лицами.

9. Изменения и дополнения устава.

9.1. Изменения и дополнения в Устав организации вносятся общим собранием.

9.2. Изменения и дополнения в Уставе считаются принятыми, если за них проголосовали не менее двух третей участников общего собрания, и они не противоречат действующему законодательству, целям и задачам организации.

9.3. Изменения и дополнения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

10. Прекращение деятельности Ассоциации

10.1. Прекращение деятельности Ассоциации осуществляется в форме реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидации.

10.2. Ассоциация реорганизуется или прекращает свою деятельность по решению Общего собрания членов Ассоциации или по решению суда.

10.3. При ликвидации Ассоциации (при прекращении ее деятельности) имущество и средства Ассоциации после расчетов с сотрудниками Исполнительной дирекции, с бюджетами, кредиторами используются только на цели, предусмотренные Уставом Ассоциации. Оно может быть передано по решению Общего собрания другим библиотечным некоммерческим организациям. При реорганизации Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации устанавливает правопреемственность с передачей имущества Ассоциации на баланс правопреемника.

10.4. Деятельность Ассоциации прекращается:

- по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- при принятии решения о запрете деятельности Ассоциации из-за невыполнения условий, установленных законодательством, если в предусмотренный решением срок не обеспечено соблюдение этих условий или неизменен вид деятельности;
- в случае признания судом недействительными учредительных документов о создании Ассоциации;
- по другим основаниям, предусмотренным законодательными актами.

10.5. Если Общее собрание членов Ассоциации принимает решение о прекращении деятельности Ассоциации, то оно немедленно назначает ликвидационную комиссию из числа учредителей Ассоциации и, в случае необходимости, представителей независимых аудиторских организаций (работа оплачивается за счет Ассоциации) и утверждает ее состав, полномочия и процедуру ликвидации.

10.6. С назначением ликвидационной комиссии полномочия Правления Ассоциации прекращаются. Ликвидационная комиссия осуществляет права Председателя Ассоциации, но лишь в целях ликвидации Ассоциации. Она обязана завершить текущие дела Ассоциации, обеспечить обращение имущества в денежные средства и удовлетворение требований кредиторов.

10.7. В течение 15 дней с даты своего назначения ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации, по согласованию с органом, осуществляющим регистрацию юридических лиц. Ликвидационный баланс должен включать оценку долгов и возможных поступлений Ассоциации, а также имущества Ассоциации, оцениваемого с учетом его амортизации, но не ниже чем по фактической стоимости, отраженной в

Управление Министерства юстиции
Федерации по Республике Саха (Якутия)

Решение о государственной регистрации при
11. 11.16

предыдущем годовом бухгалтерском отчете.

10.8. В случае, если Общее собрание членов Ассоциации само окажется не в состоянии единогласно утвердить такой баланс, оно может назначить независимую аудиторскую организацию за счет Ассоциации. Такая аудиторская организация должна назначаться с целью и необходимыми полномочиями для составления ликвидационного баланса в течение 7 дней с даты ее назначения.

10.9. Ликвидация Ассоциации осуществляется и государственными органами, в компетенцию которых входит это решение. В этом случае ликвидационная комиссия назначается органом, принявшим решение о ликвидации.

10.10. Оставшиеся у Ассоциации имущество и денежные средства после расчетов с сотрудниками Исполнительной дирекции, с бюджетом и кредиторами передаются ликвидационной комиссией на цели, предусмотренные настоящим Уставом, либо иным некоммерческим организациям аналогичного профиля по решению Общего собрания членов Ассоциации.

10.11. Ассоциация считается прекратившей существование после исключения ее из единого государственного реестра юридических лиц.

Приложение

4.1. Учредителями Ассоциации являются:

1) Районное Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческая центральная библиотека Амгинского улуса»: 678600, Амгинский улус, с. Амга, ул. Ленина, 17;

2) Муниципальное казенное учреждение «Районная центральная библиотека Мегино-Кангаласского улуса»: 678070, Мегино-Кангаласский улус, с. Майя, ул. Комсомольская, 1;

3) Муниципальное бюджетное учреждение «Намская межпоселенческая централизованная библиотечная система»: 678040, Намский улус, с. Намцы, ул. Винокурова, 60;

4) Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Нерюнгринская централизованная библиотечная система": 678922, г. Нерюнгри, ул. Карла Маркса, 29;

5) Муниципальное бюджетное учреждение «Сунтарская межпоселенческая централизованная библиотечная система»: 678270, Сунтарский улус, с. Сунтар, пер. Данилова, 4а;

6) Муниципальное казенное учреждение культуры «Таттинская межпоселенческая централизованная библиотечная система»: 678710, Таттинский улус, с. Ытык-Кюель, ул. А. Софронова, 9;

7) Муниципальное казенное учреждение «Усть-Алданская межпоселенческая централизованная библиотечная система»: 678050, Усть-Алданский улус, с. Борогонцы, ул. Румянцева, 12.

8) Государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Национальная библиотека Республики Саха (Якутия)»: 677018, г. Якутск, пр. Ленина, 40.

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений в уставе внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «16» июля 2016 г.
ОГРН 702140267770
Ведомственный регистрационный номер 10020000000000000000 (ЯКУТ (Я) О.О.)
Пронумеровано, прошнуровано и заверено печатью (штампом)
Начальник Управления *С. В. Косилов*
подпись



С. В. Косилов

ПРОШУТО, ПРОИЗВЕДЕНО
НА 9 ЛУСТАХ
САМСОНОВА В.А.